



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกฎหมาย สำนักงานอธิการบดี โทร. ๓๑๘๐

ที่ อว.๐๖๐๒.๐๑(๒๕)/ ๕๓๘ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล วิจัย และบริหารทั่วไป

ตามที่ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้หน่วยงานกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ในแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) (O๓๓) รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และเป็นรายงานรอบ ๖ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง เจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้ว นั้น

ในการนี้ กองกฎหมายจึงได้จัดทำรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) เรียบร้อยแล้วตามรายละเอียดซึ่งแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. เห็นชอบรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

๒. ลงนามในรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

๓. อนุญาตให้เผยแพร่รายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

(นายณรงค์ศักดิ์ จงคุณกลาง)

นิติกรชำนาญการ

(นายณรงค์ ศรีไพบูลย์)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกฎหมาย

- เห็นชอบ ตาม ๑
- ลงนาม ตาม ๒
- อนุญาตตาม ๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมพัทธ์ สมิตานนท์)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล วิจัย และบริหารทั่วไป

26 เม.ย. 2566

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รอบ 6 เดือน [] รอบ 12 เดือน

(1 ต.ค. 65 - 31 มี.ค. 66) (1 เม.ย. 66 - 30 ก.ย. 66)

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1	มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช	10 เม.ย. 2566	มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง เจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อแสดงเจตนารมณ์ ว่า อธิการบดี ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคนของมหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราชเป็นหน่วยงานที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ไม่ว่าในระหว่าง ก่อน และหลังจากการปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิด การทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยจะร่วมกัน ปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ และค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ ให้สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวมออกจากกัน รวมทั้งร่วมมือกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่ภายใต้ บริบทของหน่วยงานที่บริหารจัดการและปฏิบัติราชการด้วยคุณธรรม ความโปร่งใส เปิดเผยม มีธรรมาภิบาล และตรวจสอบได้ โดยไม่หวัง ผลตอบแทน เพื่อส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสและปราศจากการทุจริต มีธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และดำรงชีวิตตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสืบต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม https://legalaffairs.stou.ac.th/wpcontent/uploads/2023/04/No-gift-policy-2566.pdf

2. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1	มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช	22 ก.พ. 2566	มหาวิทยาลัยได้จัดประชุมชี้แจงกรอบ การดำเนินงานการประเมินคุณธรรม	ภาพกิจกรรมการจัด ประชุมชี้แจงกรอบการ

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
			<p>และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อให้ผู้ประสานงาน ITA ของหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย ได้ทราบถึงหลักเกณฑ์การประเมิน ITA รวมถึงหลักเกณฑ์ในเรื่องของการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ว่าเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยจะต้องไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ไม่ว่าในระหว่าง ก่อน และหลังจากการปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งแตกต่างจากหลักเกณฑ์ของ ป.ป.ช.</p>	<p>ดำเนินการประเมินคุณ ธรรม และ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายละเอียดปรากฏตาม https://legallaffairs.stou.ac.th/2023/04/26/itasiminar2566-grouprepresent/</p>
2	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	10 เม.ย. 2566	<p>เวียนแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง เจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</p>	<p>รายละเอียดปรากฏตาม https://legallaffairs.stou.ac.th/ita/</p>
3	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	21 เม.ย. 2566	<p>เสนอประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง เจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตนที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำตามมาตรฐานทางจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. 2566 ต่อที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ</p>	<p>รายละเอียดปรากฏตาม https://legallaffairs.stou.ac.th/ita/</p>
4	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	26 เม.ย. 2566	<p>จัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และ ค่านิยมองค์กรของบุคลากร มหาวิทยาลัย เรื่อง “แนวทางการปฏิบัติงาน</p>	<p>รายละเอียดปรากฏตาม https://legallaffairs.stou.ac.th/2023/04/27/2</p>

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
			ตามมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช” เพื่อให้ผู้บริหารและปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม รวมถึงเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและปลูกจิตสำนึก รวมทั้งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับแนวทางในการดำเนินการตามนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรม	60466/

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
1) หน่วยงานของรัฐ	-
2) หน่วยงานภาคเอกชน	-
3) ประชาชน	-
4) อื่นๆ	-
รับในนาม	-
1) หน่วยงาน	-
2) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
3) อื่นๆ โปรดระบุ	-

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

1. เจ้าหน้าที่ที่ยังคงสับสนระหว่างการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy กับการปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

2. เจ้าหน้าที่บางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ส่งผลให้มีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ยังไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบกำหนด

3. วัฒนธรรมประเพณีปฏิบัติเกี่ยวกับระบบอุปถัมภ์ ค่านิยมการให้และรับของขวัญของผู้ใหญ่ผู้บังคับบัญชาหรือแก่เจ้าหน้าที่ มีการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนเป็นความเคยชินเป็นเรื่องปกติ

4. ภาคเอกชนยังคงมีค่านิยมในการมอบของขวัญเนื่องในโอกาสต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ และการแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งระดับสูงขึ้น

5. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

5.1 สำนักงาน ป.ป.ท ซึ่งเป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักในการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ควรระบุให้ชัดว่าการปฏิบัติงานตามนโยบาย No Gift Policy สามารถกระทำได้โดยสอดคล้องกับกฎระเบียบต่างๆ เพื่อให้หน่วยงาน ส่วนราชการ มีความเข้าใจตรงกัน และยึดถือเป็นแนวปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

5.2 การปลูกฝังค่านิยมในหน่วยงานให้ใช้บัตรอวยพร การแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

5.3 ผู้บริหารสูงสุด และผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ ติดตามหน่วยงานในบังคับบัญชา และบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอย่างเคร่งครัด และสม่ำเสมอ

พนม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมพัทธ์ สมิตานนท์)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล วิจัย และบริหารทั่วไป