

**รายงานการประชุม**  
**ที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย**  
**ครั้งที่ 14/2564(นัดพิเศษ)**  
**วันอังคารที่ 14 ธันวาคม 2564**

**ณ ห้องประชุมสารนิเทศ 1(1406) อาคารบริหาร ชั้น 4 และผ่านระบบ Microsoft Teams**

**ผู้มาประชุม**

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ จุมปา รักษาการแทน) ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา ยุทธศาสตร์ แผน และเทคโนโลยีดิจิทัล (รองศาสตราจารย์ ดร.เทพศักดิ์ บุญยรัตพันธุ์ รักษาการแทน)
3. รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน (รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์ เกียรติวัชรชัย รักษาการแทน)
4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรเดช มโนสิทธิ์กุล รักษาการแทน)
5. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วสันต์ รัตนโกคา)
6. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงเดือน สุวรรณจินดา แทน)
7. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาวิน ชินะโชติ)
8. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชานิติศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วรวุฒิ เทพทอง)
9. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (รองศาสตราจารย์ ดร.อารยา ประเสริฐชัย)
10. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ (อาจารย์ ดร.พัชรี ผาสุข)
11. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชามนุษยนิเวศศาสตร์ (อาจารย์ ดร.สายน้ำผึ้ง ทองใส)
12. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชารัฐศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.วันส ปิยะกุลชัยเดช)
13. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญทริกา นันทา แทน)
14. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อาจารย์ ดร.สิทธิชัย รัชศโยธิน)
15. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เปรมฤทัย น้อยหมื่นไวย)
16. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศจี จิระโร แทน แทน)
17. ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีการศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.เขมณัญญ์ มิ่งศิริธรรม แทน)
18. ผู้อำนวยการสำนักบริการการศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์ เกียรติวัชรชัย)
19. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ (รองศาสตราจารย์ ดร.สันทัต ทองรินทร์)
20. ผู้อำนวยการสำนักบรรณสารสนเทศ (รองศาสตราจารย์ กฤติกา จิวาลักษณ์)
21. ผู้อำนวยการสำนักพิมพ์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิศเรศ ศันสนีย์วิทย์กุล)
22. ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาต่อเนื่อง (รองศาสตราจารย์ ดร.ชนกนารถ บุญวัฒน์กุล)
23. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (อาจารย์ ดร.ศรันย์ นาคถนอม)
24. ผู้อำนวยการสำนักบัณฑิตศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.วัลภา สบายยิ่ง)
25. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รองศาสตราจารย์ ดร.สังวรณ์ ภัทกระโทก)
26. ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ธนศักดิ์ สายจำปา รักษาการแทน)
27. ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์อาจารย์ มีอินทร์เกิด มีสิทธิ์ รักษาการแทน)
28. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรชัย สิ้นสุวรรณ รักษาการแทน)
29. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสิทธิ์ เจียรบุตร รักษาการแทน)
30. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณี ไพรทอง รักษาการแทน)

### 1.1.2 การขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย ตามนโยบายการปฏิรูปฯของสภามหาวิทยาลัย สู่วision ปรับแต่งแปลงโฉมมหาวิทยาลัยสู่ทศวรรษธรรมาธิราช (REINVENTING STOU)

ประธาน มอบให้ รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา ยุทธศาสตร์ แผน และเทคโนโลยีดิจิทัล แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่อง “การขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย ตามนโยบายการปฏิรูปฯ ของ สภามหาวิทยาลัย ไปสู่วisionปรับแต่งแปลงโฉมมหาวิทยาลัยสู่ทศวรรษธรรมาธิราช (REINVENTING STOU)” ว่า มหาวิทยาลัย ได้ขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยโดยใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้มหาวิทยาลัยก้าวไปสู่การเป็น Digital Transformation สร้างความสะดวกในการเรียนรู้ของนักศึกษา เป็นไปตามนโยบายการปฏิรูปมหาวิทยาลัย ของสภามหาวิทยาลัย ที่จะเชื่อมโยงกับแผนการเพิ่มยอดนักศึกษา และการเพิ่มรายได้ โดยสภามหาวิทยาลัยจะร่วมประชุมกับสภาวิชาการ เพื่อให้ผู้บริหารได้เห็นภาพของทิศทางการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ ภายใต้แผนปรับแต่งแปลงโฉมมหาวิทยาลัยฯ ใน 5 ปีข้างหน้า

#### ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2 การจัดประชุมที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2565

ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง “การจัดประชุมที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.2565” ว่าการประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ในปี พ.ศ.2565 จะจัดให้มีการประชุมในวันอังคารสัปดาห์ที่ 4 ของทุกเดือน แยกจากการประชุม กพอ. เพื่อให้มีเวลาในการพิจารณาหารือต่าง ๆ อย่างเต็มที่ และหากหน่วยงานมีเรื่องเร่งด่วน ก็สามารถจัดให้มีการประชุมในวาระพิเศษได้

#### ที่ประชุมรับทราบ

### 1.3 รายงานผลติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง(งบลงทุน) เงินรายได้และเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 12 เดือน

ผู้อำนวยการกองพัสดุ แจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง “รายงานผลติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง(งบลงทุน) เงินรายได้และเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 12 เดือน” ดังนี้

1. เงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ 2564 มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณแผ่นดิน รายจ่ายงบลงทุน จำนวน 15 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 98,525,100.- บาท

1.1 กองพัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเอง จำนวน 13 รายการ วงเงิน 98,135,100.- บาท ทำสัญญาแล้วจำนวน 13 รายการ เป็นเงิน 94,421,246.40 บาท เงินเหลือจ่ายจากการทำสัญญา 5,713,853.60 บาท

1.2 หน่วยงานรับมอบอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเอง จำนวน 2 รายการ วงเงิน 390,000.- บาท ทำสัญญาแล้ว จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 363,707.47 บาท เงินเหลือจ่ายจากการทำสัญญา 26,292.53 บาท

2. เงินรายได้ ปีงบประมาณ 2564 กองพัสดุจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) ที่จัดสรรให้กับหน่วยงาน จำนวน 184 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 344,163,056.56 บาท

2.1 กองพัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเอง รวมจำนวน 86 รายการ วงเงินรวม 339,657,200.- บาท ทำสัญญาแล้วจำนวน 72 รายการ เป็นเงิน 66,317,704.96 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 1 รายการ

เป็นเงิน 1,080,000.- บาท รายการที่ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน 13 รายการเป็นเงิน 269,874,000.-บาท เงินเหลือจ่ายจากการทำสัญญา 2,385,495.04 บาท

2.2 หน่วยงานรับมอบอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเอง รวมจำนวน 98 รายการ วงเงินรวม 4,505,856.55 บาท ทำสัญญาแล้วจำนวน 97 รายการ เป็นเงิน 4,282,054.15 บาท รายการที่ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 2,500.- บาท เงินเหลือจ่ายจากการทำสัญญา 221,302.40 บาท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม  
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

#### ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.4 รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

นายนราศักดิ์ จงคุณกลาง นิติกรชำนาญการ กองกฎหมาย แจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง “รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564” ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัย ในภาพรวมได้ 91.84 คะแนน ระดับ A ผลการประเมินผ่าน ได้ลำดับที่ 27 จาก 83 หน่วยงาน สำหรับตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนน 100 คะแนน ได้แก่ การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนต่ำที่สุด 78.17 คะแนน ได้แก่ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดย สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ให้ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ที่มหาวิทยาลัยควรปรับปรุงแก้ไข เช่น เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของทางราชการ ส่งเสริมประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เป็นต้น โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายว่ามหาวิทยาลัยจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล และในปี พ.ศ.2565 สำนักงาน ป.ป.ช.ได้กำหนดการประเมินฯ โดยให้หน่วยงานดำเนินงานให้แล้ว ภายเสร็จในเดือน เมษายน 2565

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม  
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

#### ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

#### 2.1 รับรองรายงานการประชุมที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2564 (นัดพิเศษ) เมื่อวันอังคารที่ 12 ตุลาคม 2564

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 12/2564 (นัดพิเศษ) เมื่อวันอังคารที่ 12 ตุลาคม 2564

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 12/2564(นัดพิเศษ) เมื่อวันอังคารที่ 12 ตุลาคม 2564 โดยไม่มีการแก้ไข

หรือต้องการให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนในด้านใดให้แจ้งผู้บริหารได้ทันที ดังนั้น จากสถานการณ์ความเสี่ยงด้านนักศึกษา ดังกล่าว จึงขอให้ทุกหน่วยงานร่วมกันดำเนินการตามกลยุทธ์การเพิ่มจำนวนนักศึกษา ในรูปแบบ OKRs Teams เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยที่วางไว้

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบและได้ให้ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะกับที่ประชุม ดังนี้

- การเพิ่มยอดนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสามารถทำได้ แต่ต้องมีการร่วมมือกันทุกฝ่าย โดยเฉพาะคณาจารย์ของสาขาวิชาที่ต้องรับผิดชอบนักศึกษาให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร 1 ต่อ 10 โดยไม่จำเป็นต้องเป็นอาจารย์ภายในหลักสูตรนั้น ดังนั้น อาจารย์ประจำสาขาวิชาบางส่วนที่ไม่อยู่ในหลักสูตร แต่มีคุณสมบัติพร้อม ที่สามารถตั้งจะเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ปรึกษาหลักสูตร อื่น ๆ ได้ โดยไม่คำนึงถึงเอกที่สังกัด ทั้งภายในสาขาวิชาเดียวกัน และสามารถเข้าไปเป็นอาจารย์ประจำ/ที่ปรึกษาหลักสูตรข้ามสาขาวิชาได้ด้วย

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติมว่า จากสถานการณ์ความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยดังกล่าว มหาวิทยาลัยกำลังพิจารณาแจ้งข้อมูลข่าวสารสถานการณ์ความเสี่ยงให้กับบุคลากร มสธ.รับทราบโดยทั่วกัน และประมาณ เดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ จะมีการจัดประชุมใหญ่อธิบายสถานการณ์ของมหาวิทยาลัยในปัจจุบันและทิศทางการดำเนินการในอนาคต เพื่อสร้างความเข้าใจและแนวทางการแก้ปัญหาไปพร้อมกัน ตลอดจนจะมีการเพิ่มความเข้มข้นในการสื่อสารภายในมหาวิทยาลัยให้ทั่วถึงและชัดเจนมากยิ่งขึ้น

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 15.25 น.



(นายเพิ่ม อินบ้ำ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการฯ



(นายอานุสร เกษนสินธุ์)

หัวหน้างานการประชุมและบริการทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม