

รายงานการประชุม

ที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 14/2564(นัดพิเศษ)

วันอังคารที่ 14 ธันวาคม 2564

ณ ห้องประชุมสารนิเทศ 1(1406) อาคารบริหาร ชั้น 4 และผ่านระบบ Microsoft Teams

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ จุมปา รักษาการแทน) ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา ยุทธศาสตร์ แผน และเทคโนโลยีดิจิทัล (รองศาสตราจารย์ ดร.เทพศักดิ์ บุญรัตพันธุ์ รักษาการแทน)
3. รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน (รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์ เกียรติวัชรชัย รักษาการแทน)
4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรเดช มโนสิทธิ์ รักษาการแทน)
5. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วสันต์ รัตน์โกคา)
6. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงเดือน สุวรรณจินดา แทน)
7. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาวิน ชินะโชติ)
8. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชานิติศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วรุฒิ เทพทอง)
9. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (รองศาสตราจารย์ ดร.อารยา ประเสริฐชัย)
10. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ (อาจารย์ ดร.พัชรี ผาสุข)
11. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชามนุษยนิเวศศาสตร์ (อาจารย์ ดร.สายน้ำผึ้ง ทองใส)
12. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชารัฐศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.วนัส ปิยะกุลชัยเดช)
13. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญพริกา นันทา แทน)
14. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อาจารย์ ดร.สิทธิชัย รัชยศโยธิน)
15. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เปรมฤทัย น้อยหมื่นไวย)
16. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศจี จิระโร แทน แทน)
17. ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีการศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.เชมณัฐ มิ่งศิริธรรม แทน)
18. ผู้อำนวยการสำนักบริการการศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์ เกียรติวัชรชัย)
19. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ (รองศาสตราจารย์ ดร.สันหัตถ์ ทองรินทร์)
20. ผู้อำนวยการสำนักบรรณสารสนเทศ (รองศาสตราจารย์ กฤติกา จิวลักษณ์)
21. ผู้อำนวยการสำนักพิมพ์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิศเรศ คັນสนีย์วิทยกุล)
22. ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาต่อเนื่อง (รองศาสตราจารย์ ดร.ชนกนารถ บุญวัฒน์กุล)
23. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (อาจารย์ ดร.ศรินทร์ นาคถนอม)
24. ผู้อำนวยการสำนักบัณฑิตศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.วัลภา สบายยิ่ง)
25. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รองศาสตราจารย์ ดร.สังวรณ์ ังคระโทก)
26. ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ธนศักดิ์ สายจำปา รักษาการแทน)
27. ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์อาจารย์ มีอินทร์เกิด มีสิทธิ์ รักษาการแทน)
28. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรชัย สิ้นสุวรรณ รักษาการแทน)
29. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสิทธิ์ เจียรบุตร รักษาการแทน)
30. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณี ไพโรทอง รักษาการแทน)

- |                        |   |
|------------------------|---|
| 31. ผู้ช่วยอธิการบดี   | (อาจารย์ นฤปดี วรรณาคม รักษาการแทน)     |
| 32. ผู้ช่วยอธิการบดี   | (อาจารย์ ศรุดา จิรัฐกุลธนา รักษาการแทน) |
| 33. ผู้อำนวยการกองกลาง | (นายเพิ่ม อินบัว) เลขานุการ             |

### ไม่มาประชุม

- |   |  |
|---|--|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล วิจัย และบริหารทั่วไป                  | (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมพัทธ์ สมิตานนท์ รักษาการแทน) |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และวิเทศสัมพันธ์ | (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณ จรรยาวุฒิวรณ รักษาการแทน)  |
| 3. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์                                | (รองศาสตราจารย์.ดร.ธิติพัฒน์ เอี่ยมรินทร์)             |

### ผู้เข้าร่วมประชุม

- |  |  |
|--|--|
| 1. ผู้อำนวยการกองแผนงาน                    | (นางสาวภทรวรรณ อักษร)                    |
| 2. ผู้อำนวยการกองพัสดุ                     | (นายสุวรรณชัย นาคเสนห์ รักษาการแทน)      |
| 3. ผู้อำนวยการกองคลัง                      | (นางสาวฐิติรัตน์ ดิษฐานพงศ์ รักษาการแทน) |
| 4. หัวหน้างานติดตามและประเมินผล กองแผนงาน  | (นางสาวพิมพ์แข แก้วเกื้อมิตร)            |
| 5. หัวหน้างานแผนยุทธศาสตร์ กองแผนงาน       | (นางนัฏฐวี มากคำ)                        |
| 6. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน      | (นายพลวัฒน์ ดันหัน)                      |
| 7. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน      | (นางสาวรัตนากร นามวงษ์)                  |
| 8. นิติกร ชำนาญการ กองกฎหมาย               | (นายนราศักดิ์ จงคุณกลาง)                 |
| 9. หัวหน้างานการประชุมและบริการทั่วไป      | (นายอัฐฐเรข กันสิทธิ์)                   |
| 10. เจ้าหน้าที่งานการประชุมและบริการทั่วไป | (นางสาววิศรา คลังสินศิริกุล)             |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ประธาน กล่าวเปิดประชุมและการประชุมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) โดยใช้ระบบ Microsoft Teams และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

##### 1.1 ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

##### 1.1.1 การเข้าพบสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่อง “การเข้าพบสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี” ว่า ได้เข้าพบ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี เพื่อมอบกระเช้าผลไม้และขอบคุณสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรีที่ให้ความช่วยเหลือมหาวิทยาลัยด้วยดีเสมอมา พร้อมปรึกษาถึงเรื่องการฉีดวัคซีนกระตุ้นเข็ม 3 เพื่อป้องกันโรคโควิด 19 แก่บุคลากร มสธ. โดยขอให้มหาวิทยาลัยรวบรวมรายชื่อให้พร้อม และจะเริ่มฉีดได้ประมาณ เดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ 2565 สำหรับสถานที่ฉีดวัคซีนจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

ที่ประชุมรับทราบ

เป็นเงิน 1,080,000.- บาท รายการที่ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน 13 รายการเป็นเงิน 269,874,000.-บาท เงินเหลือจ่ายจากการทำสัญญา 2,385,495.04 บาท

2.2 หน่วยงานรับมอบอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเอง รวมจำนวน 98 รายการ วงเงินรวม 4,505,856.55 บาท ทำสัญญาแล้วจำนวน 97 รายการ เป็นเงิน 4,282,054.15 บาท รายการที่ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 2,500.- บาท เงินเหลือจ่ายจากการทำสัญญา 221,302.40 บาท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.4 รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

นายนราศักดิ์ จงคุณกลาง นิติกรชำนาญการ กองกฎหมาย แจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง “รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564” ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัย ในภาพรวมได้ 91.84 คะแนน ระดับ A ผลการประเมินผ่าน ได้ลำดับที่ 27 จาก 83 หน่วยงาน สำหรับตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนน 100 คะแนน ได้แก่ การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนต่ำที่สุด 78.17 คะแนน ได้แก่ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดย สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ให้ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ที่มหาวิทยาลัยควรปรับปรุงแก้ไข เช่น เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของทางราชการ ส่งเสริมประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เป็นต้น โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายว่ามหาวิทยาลัยจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล และในปี พ.ศ.2565 สำนักงาน ป.ป.ช.ได้กำหนดการประเมินฯ โดยให้หน่วยงานดำเนินงานให้แล้ว ภายเสร็จในเดือน เมษายน 2565

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

2.1 รับรองรายงานการประชุมที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2564 (นัดพิเศษ)

เมื่อวันอังคารที่ 12 ตุลาคม 2564

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 12/2564 (นัดพิเศษ) เมื่อวันอังคารที่ 12 ตุลาคม 2564

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 12/2564(นัดพิเศษ) เมื่อวันอังคารที่ 12 ตุลาคม 2564 โดยไม่มีการแก้ไข



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกฎหมาย งานนิติการ โทร. 7180

ที่ อว.0602.01(25)/ 119๒ วันที่ 8 ตุลาคม 2564

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล วิจัย และบริหารทั่วไป

ตามที่ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประมวลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงได้ประกาศผลคะแนนการประเมินดังกล่าว เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2564 ในกรณี กองกฎหมายจึงขอรายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในส่วนของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ดังต่อไปนี้

### 1. คะแนนในภาพรวม

ผลคะแนนการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ในภาพรวมได้ 91.84 คะแนน ระดับ A ผลการประเมิน ผ่าน (85 คะแนนขึ้นไปถือว่าผ่าน) ซึ่งในประเภทสถาบันอุดมศึกษามหาวิทยาลัยได้คะแนนในลำดับที่ 27 จาก 83 หน่วยงาน

### 2. คะแนนตามตัวชี้วัด

ในการดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเกณฑ์การประเมิน จำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

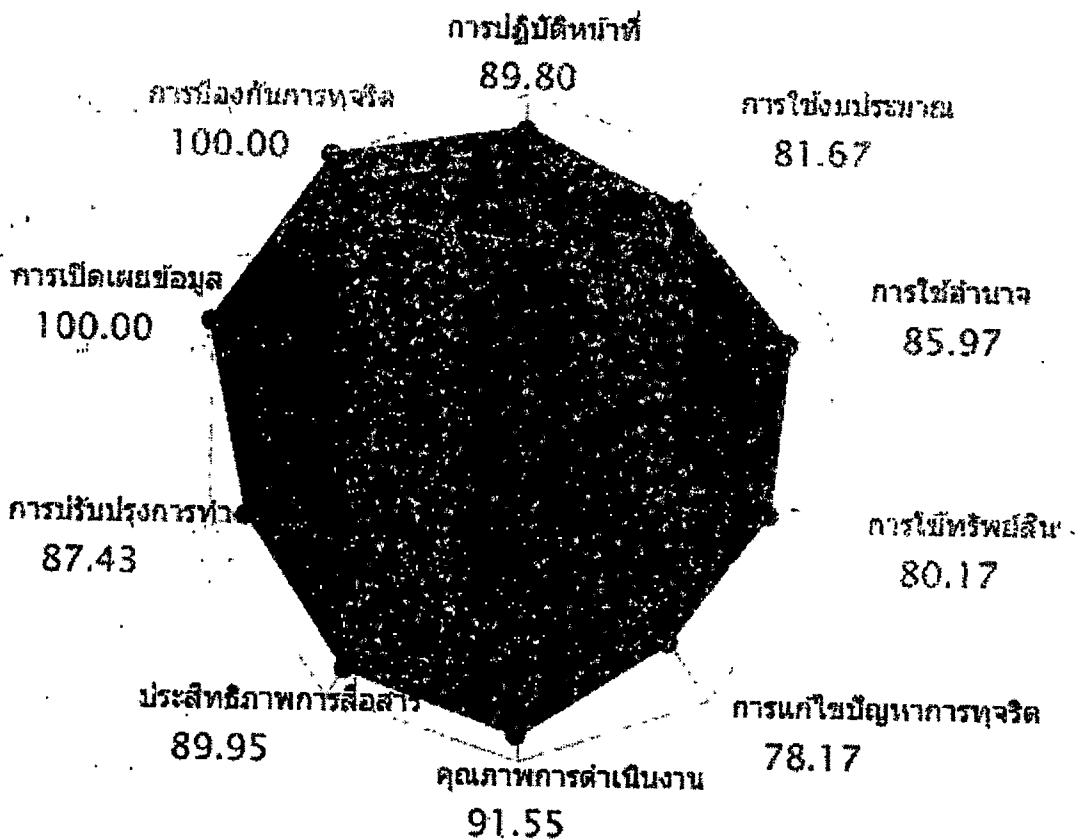
2.1 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 30 ข้อ ได้แก่ 1) การปฏิบัติหน้าที่ 2) การใช้งบประมาณ 3) การใช้อำนาจ 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต

2.2 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 15 ข้อ ได้แก่ 6) คุณภาพการดำเนินงาน 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน

2.3 แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 48 ข้อ ได้แก่ 9) การเปิดเผยข้อมูล 10) การป้องกันการทุจริต

โดยคะแนนตามตัวชี้วัดในแต่ละตัวชี้วัด สามารถจำแนกได้ ดังนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การป้องกันการทุจริต	100.00
3	คุณภาพการดำเนินงาน	91.55
4	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.95
5	การปฏิบัติหน้าที่	89.80
6	การปรับปรุงการทำงาน	87.43
7	การใช้อำนาจ	85.97
8	การใช้งบประมาณ	81.67
9	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	80.17
10	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	78.17



จากตารางดังกล่าวข้างต้นจะเห็นได้ว่า คะแนนสูงสุดที่มหาวิทยาลัยได้ คือ 100 คะแนน และคะแนนต่ำสุดได้ 78.17 คะแนน โดยมีตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์คะแนน (85 คะแนนขึ้นไป) จำนวน 7 ตัวชี้วัด

ได้แก่ การเปิดเผยข้อมูล (OIT) การป้องกันการทุจริต (OIT) คุณภาพการดำเนินงาน (EIT) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (EIT) การปฏิบัติหน้าที่ (IIT) การปรับปรุงการทำงาน (EIT) และการใช้อำนาจ (IIT) และมีตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์คะแนน (85 คะแนนขึ้นไป) จำนวน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ การใช้งบประมาณ (IIT) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (IIT) และการแก้ไขปัญหาการทุจริต (IIT)

เมื่อเปรียบเทียบคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แล้ว ปรากฏผลดังนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ปี 2563	ปี 2564
1	การเปิดเผยข้อมูล (OIT)	97.14	100.00
2	การป้องกันการทุจริต (OIT)	100.00	100.00
3	คุณภาพการดำเนินงาน (EIT)	90.90	91.55
4	ประสิทธิภาพการสื่อสาร (EIT)	92.85	89.95
5	การปฏิบัติหน้าที่ (IIT)	89.14	89.80
6	การปรับปรุงการทำงาน (EIT)	92.51	87.43
7	การใช้อำนาจ (IIT)	85.18	85.97
8	การใช้งบประมาณ (IIT)	81.85	81.67
9	การใช้ทรัพย์สินของราชการ (IIT)	80.16	80.17
10	การแก้ไขปัญหาการทุจริต (IIT)	81.20	81.14

จากตารางดังกล่าวข้างต้นจะเห็นได้ว่า ตัวชี้วัดที่มีระดับคะแนนเพิ่มขึ้น มีจำนวน 4 ตัวชี้วัด ได้แก่ การเปิดเผยข้อมูล (OIT) คุณภาพการดำเนินงาน (EIT) การปฏิบัติหน้าที่ (IIT) การใช้อำนาจ (IIT) และ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (IIT) ส่วนตัวชี้วัดที่มีระดับคะแนนลดลง มีจำนวน 4 ตัวชี้วัด ได้แก่ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (EIT) การปรับปรุงการทำงาน (EIT) การใช้งบประมาณ (IIT) และการแก้ไขปัญหาการทุจริต (IIT) และตัวชี้วัดที่มีระดับคะแนนเท่าเดิม มีจำนวน 1 ตัวชี้วัด ได้แก่ การป้องกันการทุจริต (OIT)

### 3. ข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2564 จำนวน 91.84 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลราวร้อยละ 5-15 ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานพึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่า หน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อ ๆ ไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

✓ เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการ  
ไปใช้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ  
มหาวิทยาลัยมากขึ้น

- ส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ  
โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน

- สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการ  
จัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน

- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยในการใช้ทรัพย์สินของ  
ราชการที่ถูกต้อง

- แก้ไขปัญหาการทุจริตในมหาวิทยาลัยอย่างจริงจัง -

- ส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน  
ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

✓ - เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิด  
การนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง

- ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง

- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการ  
ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

- ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม

✓ - พัฒนากระบวนการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา  
อย่างเป็นธรรม

- เพิ่มมาตรการส่งเสริมให้มหาวิทยาลัย มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบ  
การทุจริต และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริต

- เพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานบุคลากร  
ในมหาวิทยาลัย ต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง

- ให้ตรวจสอบว่าบุคลากรในมหาวิทยาลัยปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป  
กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด

- ให้ตรวจสอบว่าประเด็นการปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้อื่นว่าเป็นไปตามขั้นตอนหรือ  
ระยะเวลาที่กำหนดมากน้อยเพียงใด

- พึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมการณ์มุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน การให้  
ความสำคัญกับงานมากกว่าส่วนตัว และความพร้อมรับผิดรับชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเองของ  
บุคลากรในมหาวิทยาลัยมากขึ้น

✓ - เพิ่มความตระหนักของผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัย โดยต้องให้ความสำคัญกับ  
การต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง

- เพิ่มกลไกกำกับให้มหาวิทยาลัยใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และ  
ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

- ส่งเสริมให้หน่วยงานทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน  
ให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานให้สามารถ  
ขับเคลื่อนได้จริงอย่างเป็นรูปธรรม

✓ - เพิ่มกลไกกำกับมหาวิทยาลัย โดยให้มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และ  
การตรวจรับพัสดุที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง

- เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น
- เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
- เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงาน

ให้ชัดเจนมากขึ้น

- กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามีการติดต่อปฏิบัติงาน และ  
ให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

- ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น
- ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่  
หลากหลายมากขึ้น

หลากหลายมากขึ้น

- ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น

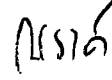
รายละเอียดผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ปรากฏตามเอกสารซึ่งแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดเสนออธิการบดีเพื่อเสนอที่ประชุมผู้บริหาร  
ของมหาวิทยาลัยเพื่อทราบผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ  
ของมหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบผลคะแนนการประเมิน และนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาตนเองด้านคุณธรรม  
และความโปร่งใสเพื่อยกระดับคะแนนต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

  
(นายนราศักดิ์ จงคุณกลาง)

นิติกรชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนิติการ



(นายณรงค์ ศรีไพบูลย์)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกฎหมาย





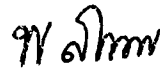
(รองศาสตราจารย์อาจารย์ มีอินทร์เกิด มีสิทธิ์)

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดเสนอที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

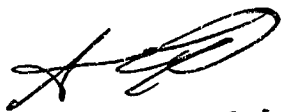
1. ทราบผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
2. เห็นชอบให้แจ้งหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยรับทราบผลคะแนนการประเมิน และนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาตนเองด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมพัทธ์ สมิตานนท์)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล วิจัย และบริหารทั่วไป

เสนอที่ประชุมผู้บริหาร



(รองศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ จอมปา)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

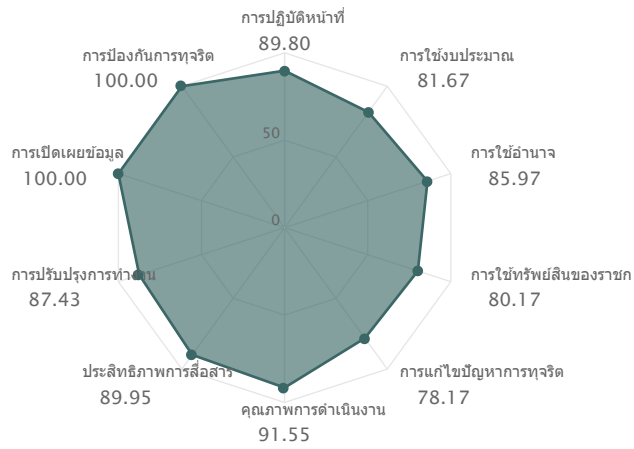
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์บุรีรัมย์

12 ต.ค. 2564

## รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564

คะแนนภาพรวมหน่วยงานมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช : 91.84 คะแนน

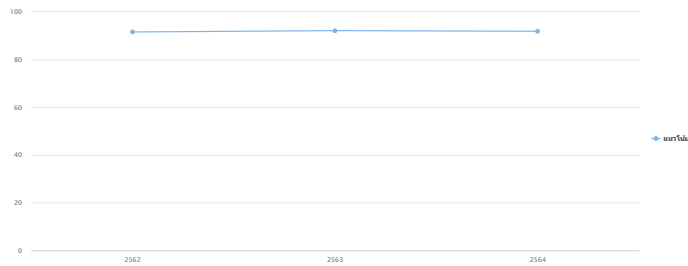
ระดับผลการประเมิน : A



## คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การป้องกันการทุจริต	100.00
3	คุณภาพการดำเนินงาน	91.55
4	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.95
5	การปฏิบัติหน้าที่	89.80
6	การปรับปรุงการทำงาน	87.43
7	การใช้อำนาจ	85.97
8	การใช้งบประมาณ	81.67
9	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	80.17
10	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	78.17

## กราฟแนวโน้ม



### ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

หน่วยงานของท่านได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2564 จำนวน 91.84 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลราวร้อยละ 5-15 ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานจึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่ - เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน - ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น - ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน - สร้างช่องทางร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน - ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง - แก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานอย่างจริงจัง - ส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน - เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง - ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง - เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น - ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม - พัฒนาระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม - เพิ่มมาตรการส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริต - เพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง - ให้ตรวจสอบว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด - ให้ตรวจสอบว่าประเด็นการปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้อื่นว่าเป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนดมากน้อยเพียงใด - พึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมกรมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน การให้ความสำคัญกับงานมากกว่าฐานะส่วนตัว และความพร้อมรับผิตรีบชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเองของบุคลากรในหน่วยงานของท่านมากขึ้น - เพิ่มความตระหนักของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านโดยต้องให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง - เพิ่มกลไกกำกับให้หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ - ส่งเสริมให้หน่วยงานทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานให้สามารถขับเคลื่อนได้จริงอย่างเป็นรูปธรรม - เพิ่มกลไกกำกับหน่วยงานของท่าน โดยให้มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง - เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น - เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น - เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น - กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามี การติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้

3/1/22, 11:23 AM

บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด - ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น - ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น - ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น

## รายงานรายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564

11 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					81.56
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	2.87%	0.41%	40.57%	56.15%	83.47
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	2.46%	4.51%	45.08%	47.95%	79.64

12 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					81.55
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	2.46%	3.28%	41.80%	52.46%	81.55

13 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					82.14
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	0.41%	2.05%	37.70%	59.84%	85.77
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	0.82%	6.56%	46.72%	45.90%	79.37
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	1.23%	6.15%	40.57%	52.05%	81.26

14 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				97.68
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	2.05%	97.95%	97.95	
ทรัพย์สิน	1.64%	98.36%	98.36	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	3.28%	96.72%	96.72	

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่				98.50
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	0.82%	99.18%	99.18	

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่				98.50
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	<b>มี</b>	<b>ไม่มี</b>	<b>คะแนน</b>	
ทรัพย์สิน	1.23%	98.77%	98.77	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	2.46%	97.54%	97.54	

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่				97.40
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	<b>มี</b>	<b>ไม่มี</b>	<b>คะแนน</b>	
เงิน	1.23%	98.77%	98.77	
ทรัพย์สิน	2.05%	97.95%	97.95	
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	4.51%	95.49%	95.49	

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					66.17
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	<b>น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย</b>	<b>น้อย</b>	<b>มาก</b>	<b>มากที่สุด</b>	<b>คะแนน</b>
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	2.05%	27.05%	41.39%	29.51%	66.17

18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					83.51
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	<b>น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย</b>	<b>น้อย</b>	<b>มาก</b>	<b>มากที่สุด</b>	<b>คะแนน</b>
คุ่มค่า	0.41%	5.33%	37.70%	56.56%	83.58
ไม่เปิดเป็นวัตถุดิบประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	1.64%	3.28%	38.52%	56.56%	83.45

19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					90.88
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	<b>น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย</b>	<b>น้อย</b>	<b>มาก</b>	<b>มากที่สุด</b>	<b>คะแนน</b>
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	79.10%	15.16%	4.92%	0.82%	90.88

I10 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					92.80
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	82.38%	14.34%	2.46%	0.82%	92.80

I11 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					86.40
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	3.69%	2.05%	28.28%	65.98%	85.61
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	76.23%	14.34%	4.10%	5.33%	87.19

I12 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					70.25
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	3.28%	14.75%	40.98%	40.98%	73.31
ทักท้วง	4.92%	17.62%	40.16%	37.30%	70.02
ร้องเรียน	7.79%	18.03%	38.52%	35.66%	67.42

I13 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					78.85
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.41%	4.92%	52.87%	41.80%	78.85

I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					77.32
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	1.23%	7.79%	49.18%	41.80%	77.32

I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					79.25
--	--	--	--	--	-------

I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีก <b>ห้ข้อดีการประเมิน</b> การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือน้อยที่สุดหรือศึกษา น้อยเป็นธรรมดา มากน้อยเพียงใดมากที่สุด <b>คะแนน</b>					
	ไม่มีเลย				
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมดา มากน้อยเพียงใด	1.23%	4.51%	50.00%	44.26%	79.25

I16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					92.41
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	79.51%	18.44%	1.64%	0.41%	92.41

I17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด					97.55
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	93.85%	4.92%	1.23%	0.00%	97.55

I18 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					90.43
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	71.72%	20.49%	5.74%	2.05%	87.34
มีการซื้อขายตำแหน่ง	89.34%	9.84%	0.41%	0.41%	96.07
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	75.41%	15.98%	5.33%	3.28%	87.88

I19 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					93.49
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	81.97%	16.39%	1.64%	0.00%	93.49



I20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					61.70
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	7.38%	22.13%	48.77%	21.72%	61.70

I21 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					80.86
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	2.05%	5.33%	40.98%	51.64%	80.86

I22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					95.78
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	90.57%	6.97%	1.64%	0.82%	95.78

I23 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					72.82
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	1.23%	11.89%	54.51%	32.38%	72.82

I24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					76.35
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	2.87%	8.61%	45.49%	43.03%	76.35

I25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด					82.89
--	--	--	--	--	-------

125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน <b>หัวข้อการประเมิน</b> หัวข้อการประเมินสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ไม่มีเลย				
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	1.23%	5.74%	36.48%	56.56%	82.89

126 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่					84.63
<b>หัวข้อการประเมิน</b>		มี	ไม่มี		คะแนน
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ		87.30%	12.70%		87.30
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน		81.97%	18.03%		81.97

127 ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					74.25
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	6.56%	11.89%	34.02%	47.54%	74.25

128 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					79.40
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
แผ้วถางวังการทุจริต	1.23%	10.25%	36.48%	52.05%	79.87
ตรวจสอบการทุจริต	1.64%	11.48%	33.61%	53.28%	79.58
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	3.69%	10.66%	31.56%	54.10%	78.76

129 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					76.33
<b>หัวข้อการประเมิน</b>	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	2.05%	11.89%	41.39%	44.67%	76.33

I30 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					71.52
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	3.69%	11.07%	47.13%	38.11%	73.34
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	3.69%	15.16%	45.90%	35.25%	71.00
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	2.46%	14.34%	45.90%	37.30%	72.78
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	6.15%	15.98%	43.03%	34.84%	68.94

E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					87.71
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	2.33%	2.00%	24.61%	71.06%	88.21
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	2.11%	3.22%	25.83%	68.85%	87.22

E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					89.99
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	0.11%	2.11%	25.72%	72.06%	89.99

E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด					90.18
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	0.22%	1.66%	25.72%	72.39%	90.18

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				99.52
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	0.67%	99.33%	99.33	

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				99.52
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
ทรัพย์สิน	0.44%	99.56%	99.56	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	0.33%	99.67%	99.67	

E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด					90.35
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	0.33%	2.11%	23.95%	73.61%	90.35

E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					88.15
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	1.33%	3.88%	25.39%	69.40%	87.69
มีช่องทางหลากหลาย	1.22%	4.10%	22.51%	72.17%	88.61

E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					88.40
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.33%	3.33%	27.38%	68.96%	88.40

E8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่				95.68
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่	95.68%	4.32%	95.68	

E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					87.70
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					87.70
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.44%	3.55%	28.71%	67.29%	87.70

E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่				89.80
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	89.80%	10.20%	89.80	

E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					86.75
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	0.33%	4.10%	30.82%	64.75%	86.75

E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					86.64
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.22%	3.88%	31.93%	63.97%	86.64

E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่				97.89
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	97.89%	2.11%	97.89	

E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					77.95
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					77.95
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	1.66%	8.31%	44.90%	45.12%	77.95

E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					87.89
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.67%	2.66%	29.27%	67.41%	87.89

## ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

## ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง		100.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร		100.00
O3	อำนาจหน้าที่		100.00
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		100.00
O5	ข้อมูลการติดต่อ		100.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		100.00

## ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์		100.00

## การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A		100.00
O9	Social Network		100.00

## ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

## แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี		100.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100.00

## การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		100.00

## การให้บริการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100.00
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		100.00
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		100.00
O17	E-Service		100.00

## ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

## แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00

## การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		100.00
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน		100.00
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		100.00

## ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

## การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		100.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี		100.00

## ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

## การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00

## การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		100.00
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		100.00

## ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

## เจตจรรยาบรรณของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	เจตจรรยาบรรณของผู้บริหาร		100.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร		100.00

## การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		100.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		100.00

## การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร



ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร		100.00

## แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		100.00
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		100.00

## ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

## มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00

## ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	1	0	0
20 – 30 ปี	23	487	0
31 – 40 ปี	56	156	0
41 – 50 ปี	40	100	0
51 – 60 ปี	7	29	0
มากกว่า 60 ปี	2	1	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	7	7	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	7	6	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	78	653	0
สูงกว่าปริญญาตรี	37	105	0
อื่น ๆ	0	2	0
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	90	641	0
หน่วยงานของรัฐ	18	46	0
องค์กรธุรกิจ	1	0	0
อื่น ๆ	20	86	0

## ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	6	13	0
31 - 40 ปี	18	42	0
41 - 50 ปี	20	50	1
51 - 60 ปี	19	68	0
มากกว่า 60 ปี	2	5	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	7	4	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	7	5	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	26	83	0
สูงกว่าปริญญาตรี	23	84	1
อื่น ๆ	2	2	0

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2564

จำนวนบุคลากร

ความสุขในการทำงาน

