



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานอธิการบดี.....โทร. 7140

ที่...อว.0602.01(25)/679.....วันที่ 21 พฤษภาคม 2564

เรื่อง...ขอส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง มาตรการปฏิบัติงานของบุคลากรในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด - 19 (ฉบับที่ 5)

เรียน

สำนักงานอธิการบดี ขอส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เรื่อง มาตรการปฏิบัติงาน
ของบุคลากรในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด - 19 [Coronavirus
Disease 2019 (COVID-19)] (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2564 ซึ่งแนบมาพร้อมนี้ มาเพื่อโปรดเวียนแจ้ง
บุคลากรภายในหน่วยงานของท่านทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีวัฒน์ วัฒนกุลเจริญ)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป และวิจัย
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช



ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

เรื่อง มาตรการปฏิบัติงานของบุคลากรในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
หรือโรคโควิด - 19 [Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)]
(ฉบับที่ 5)

ด้วย สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด - 19 [Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)] ของบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช อยู่ในระดับที่สามารถควบคุมได้ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง รวมทั้งสอดคล้องกับมาตรการป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคที่ทางราชการกำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช พ.ศ. 2521 จึงให้ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ให้บุคลากรมาปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ในพื้นที่เขตจังหวัดนนทบุรี ตั้งแต่วันที่ 24 พฤษภาคม 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 2 ให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี ประธานกรรมการประจำสาขาวิชา ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น แล้วแต่กรณี มาปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยในวันและเวลาราชการตามปกติ เพื่อดูแลการบริหารงานและความเรียบร้อย ในหน่วยงานที่รับผิดชอบ รวมทั้งเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาต่อการประสานงานร่วมกับหน่วยงานอื่น

ข้อ 3 ให้ผู้บังคับบัญชาตามข้อ 2 มอบหมายให้บุคลากรมาปฏิบัติงาน ณ ที่ทำการของมหาวิทยาลัย ร่วมกับการสับเปลี่ยนการปฏิบัติงาน ณ สถานที่พักอาศัย (Work from Home) ทั้งนี้ ในการปฏิบัติงาน ณ สถานที่พักอาศัย (Work from Home) ให้มีการกำหนดรูปแบบการทำงานและตัวชี้วัด รวมถึงรูปแบบการติดต่อสื่อสาร ประสานงาน และการรายงานความสำเร็จหรือความคืบหน้าต่อผู้บังคับบัญชาผ่านทางระบบรายงานผลการปฏิบัติงานจากที่พักอาศัย (Work from Home)

ในกรณีที่บุคลากรปฏิบัติงาน ณ สถานที่พักอาศัย (Work from Home) บุคลากรต้องพร้อมรับการสั่งการหรือการติดต่อจากผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติ รวมทั้งต้องรักษาระเบียบวินัย ในการปฏิบัติงานโดยเคร่งครัด เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ในการมอบหมายให้บุคลากรสับเปลี่ยนเข้ามาปฏิบัติงาน ณ ที่ทำการของมหาวิทยาลัย ผู้บังคับบัญชาอาจพิจารณาปรับลดวันหรือเวลาการมาปฏิบัติงานของบุคลากรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ก็ได้

ข้อ 4 ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการแก่นักศึกษา ผู้เรียน หรือประชาชนพิจารณาขอบหมายให้บุคลากรในสังกัดสับเปลี่ยนหมุนเวียนเข้ามาปฏิบัติงาน ณ ที่ทำการของมหาวิทยาลัย ในการให้บริการแก่นักศึกษา ผู้เรียน หรือประชาชน อย่างสม่ำเสมอ

ข้อ 5 ห้ามหน่วยงานจัดการประชุม การสัมมนา การฝึกอบรม หรือกิจกรรมอื่นใดที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกินกว่าจำนวนที่จังหวัดนนทบุรีประกาศกำหนด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดนนทบุรี และให้ดำเนินการตามมาตรการควบคุมในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด – 19 [Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)] อย่างเคร่งครัด

ในกรณีที่หน่วยงานใดมีความจำเป็นต้องจัดกิจกรรมตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานผู้จัดกิจกรรมเสนอเรื่องต่อมหาวิทยาลัยพร้อมด้วยเหตุผลและความจำเป็น เพื่อขออนุญาตจากคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดนนทบุรี

ทั้งนี้ ให้หลีกเลี่ยงการประชุม การสัมมนา การฝึกอบรม หรือกิจกรรมอื่นใดในรูปแบบเผชิญหน้า โดยให้หน่วยงานจัดการประชุม การสัมมนา การฝึกอบรม หรือกิจกรรมอื่นใดผ่านระบบทางไกลหรือในรูปแบบออนไลน์เป็นการทดแทนจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดจะลดน้อยลง เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าหรือเกิดผลกระทบต่อการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 ห้ามบุคลากรเดินทางไปต่างจังหวัด เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ให้ขออนุญาตลาต่อผู้บังคับบัญชาตามระเบียบว่าด้วยการลา หากไม่ลาตามระเบียบว่าด้วยการลา ให้ถือว่าผู้นั้นขาดราชการ

ข้อ 7 ให้บุคลากรของศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ทุกแห่งปฏิบัติงานตามปกติ เว้นแต่ในกรณีที่จังหวัดใดซึ่งศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์แห่งนั้นมีพื้นที่ตั้งอยู่ ได้ออกประกาศสั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราวหรือกำหนดมาตรการอย่างใด ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการศึกษาของศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ หรือในกรณีที่พบว่ามีบุคลากรของศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด – 19 [Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)] ให้ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์แห่งนั้น พิจารณาดำเนินการได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการหรือคำสั่งของจังหวัดนั้น ๆ และให้รายงานผ่านสายงานตามลำดับถึงรองอธิการบดีที่กำกับดูแลศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ และอธิการบดีทราบเป็นการด่วน

ข้อ 8 ในกรณีที่บุคลากรดังต่อไปนี้

(1) เป็นผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด – 19 [Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)]

(2) เป็นผู้ที่ได้สัมผัสหรือใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อตาม (1) ให้บุคลากรผู้นั้นรายงาน Timeline ของตนเองเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ จนถึงผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน จากนั้นให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานเสนอเรื่องผ่านรองอธิการบดีที่กำกับดูแลโดยทันที เพื่อเสนอต่อประธานคณะกรรมการศูนย์เฉพาะกิจเพื่อกำกับและติดตามการเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นต่ออธิการบดีสั่งการให้บุคลากรผู้นั้นหรือบุคลากรรายอื่นที่มีความเสี่ยงสูง ทำการกักตัวเป็นเวลา 14 วัน โดยไม่ถือเป็นวันลา

เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค ทั้งนี้ ในกรณีที่มีมหาวิทยาลัยพิจารณาให้บุคลากรผู้ใดต้องทำการกักตัว ผู้บังคับบัญชาอาจพิจารณาขออนุญาตให้บุคลากรผู้นั้นปฏิบัติงาน ณ สถานที่พักอาศัย (Work from Home) ได้ตามที่เห็นสมควร

การพิจารณาให้บุคลากรทำการกักตัวตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของอธิการบดี และผลการพิจารณานั้นให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 9 การปฏิบัติงาน ณ ที่ทำการของมหาวิทยาลัย ขอความร่วมมือให้บุคลากรสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาที่ได้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนเองหรือในที่ทำการของมหาวิทยาลัย และถือปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T ได้แก่ การเว้นระยะห่างกับผู้อื่นอย่างน้อย 1 – 2 เมตร (Distancing) การสวมหน้ากาก (Mask Wearing) การล้างมือด้วยน้ำสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อ (Hand Washing) การตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายอย่างสม่ำเสมอ (Testing) และการสแกนแอปพลิเคชันไทยชนะทุกครั้ง ที่เดินทางไปสถานที่ต่าง ๆ (Thai Cha Na) อย่างเคร่งครัด หรือเพื่อป้องกันมิให้เกิดการแพร่กระจายของเชื้อโรคที่อาจทำให้เกิดการระบาดภายในมหาวิทยาลัยอีกครั้ง และกระทบต่อสุขภาพอนามัยของบุคลากรโดยรวม

ข้อ 10 ในกรณีที่มีผู้ติดเชื้อภายในมหาวิทยาลัย ให้บุคลากรระมัดระวังในการเผยแพร่ข้อมูลด้านสุขภาพของผู้ติดเชื้อ เช่น รูปถ่าย หรือผลการตรวจคัดกรองของผู้ติดเชื้อ เป็นต้น เนื่องจากเป็นความลับส่วนบุคคลที่ไม่อาจเผยแพร่ได้ตามกฎหมาย เว้นแต่เป็นการเผยแพร่ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจโดยตรง

หากพบว่ามีกรณีฝ่าฝืนตามวรรคหนึ่ง มหาวิทยาลัยอาจดำเนินการทางวินัยกับผู้ฝ่าฝืนต่อไป

ข้อ 11 บุคลากรที่ได้รับคำสั่งหรือขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากมหาวิทยาลัยให้มาปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสอบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย หรือให้มาปฏิบัติงานอื่น ณ ที่ทำการมหาวิทยาลัย ให้บุคลากรผู้นั้นมาปฏิบัติงานตามคำสั่งหรือตามที่ได้รับขออนุญาตจากมหาวิทยาลัย และต้องปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในข้อ 9 อย่างเคร่งครัด

ข้อ 12 ในกรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นให้เป็นที่สิ้นสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 22 พฤษภาคม 2564 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีวัฒน์ วัฒนกุลเจริญ)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป และวิจัย

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช