

รายงานการประชุม
ที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 1/2563

วันอังคารที่ 21 มกราคม 2563

ณ ห้องประชุมสารนิเทศ 1 (1406) อาคารบริหาร ชั้น 4

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี (ศาสตราจารย์ ดร.ประสาธ สืบคำ รักษาการแทน) ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและสนับสนุนการเรียนรู้ (รองศาสตราจารย์ ดร.จุฬารัตน์ ธรรมประทีป รักษาการแทน)
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย (รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร พุทธิพิทักษ์ผล รักษาการแทน)
บรรณสารสนเทศและวิเทศสัมพันธ์
4. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ ดร. ทวีวัฒน์ วัฒนกุลเจริญ)
5. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์นราธิป ศรีราม)
6. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชานิติศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วรวุฒิ เทพทอง)
7. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (รองศาสตราจารย์ ดร.อารยา ประเสริฐชัย)
8. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ ดร.อภิญา วนเศรษฐ)
9. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชามนุษยนิเวศศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ ดร.รัชนิกร โชติชัยสถิตย์)
10. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์ (รองศาสตราจารย์ ดร.ดุสิต เวชกิจ)
11. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชานิติศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาภรณ์ ศรีดี)
12. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อาจารย์ ดร.สิทธิชัย รัชโยธิน)
13. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร มูลศาสตร์)
14. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล (นายสรศักดิ์ เฉลิมลักษณ์ แทน)
15. ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีการศึกษา (อาจารย์ ดร.พิสิษฐ์ ณ์ภูประเสริฐ แทน)
16. ผู้อำนวยการสำนักบริการการศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมศักดิ์ ตุ่มศิริ)
17. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันทัต ทองรินทร์)
18. ผู้อำนวยการสำนักบรรณสารสนเทศ (นางวรรณุช สุนทรวินิต)
19. ผู้อำนวยการสำนักพิมพ์ (รองศาสตราจารย์สุณี ภู่ม่วง)
20. ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาต่อเนื่อง (รองศาสตราจารย์ ดร.ปิ่นฉัตร หมอยาดี)
21. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ดร.ทงศักดิ์ ศิริรัตน์)
22. ผู้อำนวยการสำนักบัณฑิตศึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัลภา สบายยิ่ง)
23. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รองศาสตราจารย์ ดร.สังวรณ์ ังคระโท)
24. ผู้อำนวยการกองกลาง (นายเพิ่ม อินบัว) เลขานุการ

ไม่มาประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน (รองศาสตราจารย์อัจฉรา ชีวะตระกูลกิจ รักษาการแทน)
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและพันธกิจสัมพันธ์กับชุมชน (รองศาสตราจารย์ฐปนรุต พรหมอินทร์ รักษาการแทน)
3. รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป (นายสัมพันธ์ เย็นสำราญ รักษาการแทน)

- | | |
|---|--|
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน วิจัย นวัตกรรม
ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอุทยานการศึกษา | (รองศาสตราจารย์ ดร.วรางคณา จันทร์คง รักษาการแทน) |
| 5. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศิลปศาสตร์ | (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วสันต์ รัตนโกคา) |
| 6. ประธานกรรมการประจำสาขาวิชารัฐศาสตร์ | (อาจารย์วันส ปิยะกุลชัยเดช) |
| 7. ผู้ช่วยอธิการบดี | (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพล กาละดี รักษาการแทน) |
| 8. ผู้ช่วยอธิการบดี | (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์ เกียรติวัชรชัย รักษาการแทน) |
| 9. ผู้ช่วยอธิการบดี | (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรเดช มโนลีหกุล รักษาการแทน) |
| 10. ผู้ช่วยอธิการบดี | (รองศาสตราจารย์ ดร.ศิตา เขี่ยมขันติถาวร รักษาการแทน) |
| 11. ผู้ช่วยอธิการบดี | (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิศเรศ ศันสนีย์วิทยกุล รักษาการแทน) |
| 12. ผู้ช่วยอธิการบดี | (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาวิน ชินะโชติ รักษาการแทน) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1. ผู้อำนวยการกองพัสดุ | (นางลดาวัลย์ ทิพย์เสนา) |
| 2. อาจารย์ประจำสำนักเทคโนโลยีการศึกษา | (รองศาสตราจารย์ ดร.เชมณัฐ มิ่งศิริธรรม) |
| 3. หัวหน้างานการประชุม | (นายอัฐเรช กันสิทธิ์) |
| 4. เจ้าหน้าที่งานการประชุม | (นางสาววริศรา คลังสินศิริกุล) |

เริ่มประชุมเวลา 11.45 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1.1 การแต่งตั้งผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุม เรื่อง “การแต่งตั้งผู้บริหารของมหาวิทยาลัย” ว่า ในเดือนมกราคม 2563 มหาวิทยาลัยมีการแต่งตั้งผู้บริหารใหม่ ได้แก่

1. อาจารย์วันส ปิยะกุลชัยเดช ประธานกรรมการประจำสาขาวิชารัฐศาสตร์
2. รองศาสตราจารย์ ดร.อารยา ประเสริฐชัย ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
ที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ยินดีต้อนรับท่านผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2 การเสนอวิสัยทัศน์ ภารกิจที่สำคัญของ สำนักวิชาการ

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง “การเสนอ วิสัยทัศน์ ภารกิจ ที่สำคัญของสำนักวิชาการ”
ว่า ขอเลื่อนการเสนอวิสัยทัศน์ ภารกิจที่สำคัญของ สำนักวิชาการ เป็นการประชุมครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.3 รายงานผลติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) เงินรายได้และเงินแผ่นดิน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2563 ไตรมาสที่ 1

ผู้อำนวยการกองพัสดุ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง “รายงานผลติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) เงินรายได้และเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ไตรมาสที่ 1” ว่า กองพัสดุ ขอรายงานผลติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) เงินรายได้และเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ไตรมาสที่ 1 (1 ต.ค.2562-31 ธ.ค.2562) ดังนี้

1. เงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ 2563 มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณแผ่นดิน รายจ่ายงบลงทุน จำนวน 27 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 103,881,200.- บาท

1.1 กองพัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเอง จำนวน 24 รายการ วงเงิน 103,385,000.-บาท (ร้อยละ 99.53) อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 20 รายการ เป็นเงิน 91,415,000.- บาท (ร้อยละ 88.42) รายการที่ยังไม่ได้ส่งให้กองพัสดุ จำนวน 4 รายการ เป็นเงิน 11,970,000.-บาท (ร้อยละ 11.58) ปัจจุบันได้มีการติดตามการจัดส่ง TOR ให้กองพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้วทั้ง 4 รายการ

1.2 หน่วยงานรับมอบอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเอง จำนวน 3 รายการ วงเงิน 496,200.-บาท (ร้อยละ 0.47 ของงบประมาณ) อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้ง 3 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 496,200.-บาท (ร้อยละ 100)

2. เงินรายได้ ปีงบประมาณ 2563 กองพัสดุดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) ที่จัดสรรให้กับหน่วยงาน 30 หน่วยงาน จำนวน 169 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 577,863,800.-บาท

2.1 กองพัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเอง รวมจำนวน 89 รายการ วงเงินรวม 575,498,500.-บาท (ร้อยละ 99.59 ของงบประมาณ) รายการที่ยังไม่ได้ส่งเรื่องให้กองพัสดุ จำนวน 19 รายการ เป็นเงิน 534,365,600.-บาท (ร้อยละ 92.85)ปัจจุบัน คณะกรรมการเร่งรัดติดตามฯได้มีการเร่งรัดติดตามฯ คงเหลือ 4 รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 65 รายการ เป็นเงิน 41,058,800.-บาท (ร้อยละ 7.14) ทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างแล้ว จำนวน 5 รายการ เป็นเงิน 61,789.70 บาท (ร้อยละ 0.01) มีเงินเหลือจ่ายจากการทำสัญญา เป็นเงิน 12,310.30 บาท สำหรับรายการสำคัญ ที่ยังไม่จัดส่งเรื่องให้กองพัสดุ ได้แก่ การจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล ของกองกลาง การจัดซื้อเครื่องล้างจาน ห้องอาหารปารีส ของกองการเจ้าหน้าที่ การจัดซื้อที่ดินเพิ่มเติมของมหาวิทยาลัย และการจ้างออกแบบนิทรรศการภายในของอาคารห้องสมุดฯ ของงานอาคารสถานที่

2.2 หน่วยงานรับมอบอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเอง รวมจำนวน 82 รายการ วงเงินรวม 2,365,300.- บาท (ร้อยละ 0.42 ของงบประมาณ) รายการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 10 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 242,900.-บาท (ร้อยละ 10.27) อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 3 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 67,700.-บาท (ร้อยละ 2.86) ทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างแล้ว จำนวน 67 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 1,817,492.970 บาท (ร้อยละ 76.84) มีเงินเหลือจ่ายจากการทำสัญญา เป็นเงิน 237,207.03 บาท (ร้อยละ 10.03)

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบและเร่งรัดติดตามการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน

1.4 รายงานผลการเร่งรัดติดตามมาตรการการใช้จ่ายงบประมาณเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ผู้อำนวยการกองพัสดุ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง “รายงานผลการเร่งรัดติดตามมาตรการการใช้จ่ายงบประมาณเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563” ว่าตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณเงินงบประมาณแผ่นดินของมหาวิทยาลัย กำหนดให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง(TOR) ให้แล้วเสร็จและส่งให้กองพัสดุภายในวันที่ 30 กันยายน 2562 และให้ทำสัญญาก่อนนี้ผู้กัพนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 มีนาคม 2563 และกองแผนงาน ได้แจ้งผลการจัดสรรงบประมาณเงินแผ่นดินประจำปีงบประมาณ 2563 โดยเริ่มเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ได้ตั้งแต่ 19 ธันวาคม 2563 เป็นต้นไป และให้หน่วยงานรับดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนและขั้นตอนระเบียบของกระทรวงการคลังต่อไป ดังนั้น คณะกรรมการเร่งรัดติดตามและรายงานผลตามมาตรการการใช้จ่ายงบประมาณเงินงบประมาณแผ่นดินฯ ในการประชุมครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2562 จึงขอรายงานผลการเร่งรัดติดตามรายการที่ยังไม่สามารถทำสัญญาก่อนนี้ผู้กัพนได้ ดังนี้

1. ลิฟท์โดยสารและลิฟท์ขนของพร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด วงเงิน 6,800,000.-บาท ของงานอาคารสถานที่ ยังไม่จัดส่ง TOR ให้กองพัสดุ (ปัจจุบันส่ง TOR แล้วเมื่อวันที่ 13 ม.ค.63 เป็นการส่งเรื่องล่าช้า)
2. เครื่องปรับอากาศแบบแขวนพร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง วงเงิน 367,200.-บาท ของศูนย์วิทย์พัฒนา มสธ.จันทบุรี เนื่องจากจำนวนเครื่องปรับอากาศที่เสนอในคำขอรับจัดสรร คือ 12 เครื่อง โดยกองแผนงานได้จัดประชุมแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น โดยให้ศูนย์วิทย์พัฒนา มสธ.จันทบุรี ซื้อไปก่อน 1 เครื่อง ส่วนที่เหลือ 11 เครื่อง ให้ขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่าย เพื่อจัดซื้อเพิ่มอีก 11 เครื่อง และดำเนินให้แล้วเสร็จภายใน 31 มีนาคม 2563
3. จ้างปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์วิทย์พัฒนา มสธ.อุดรธานี จำนวน 1 รายการ วงเงิน 8,758,368.53 บาท ของศูนย์วิทย์พัฒนา มสธ.อุดรธานี ส่งเรื่องให้กองพัสดุแล้ว เนื่องจากมูลค่าของงานปรับปรุงพื้นที่มีเพียง 1,102,600.-บาท ที่เหลือทั้งหมดเป็นค่าครุภัณฑ์และวัสดุ จึงไม่สอดคล้องกับหมวดเงินงบประมาณที่กำหนดเป็นหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง อยู่ระหว่างให้หน่วยงานประสานกับกองแผนงานดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบต่อไป

รายการที่ 4 – 6 ได้แก่ 4. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในอาคารและบริเวณรอบมหาวิทยาลัย 1 ระบบ 5. มอเตอร์ปั้มน้ำสูบน้ำเสียพร้อมติดตั้ง 1 เครื่อง 6. มอเตอร์ปั้มน้ำสูบน้ำทิ้งพร้อมติดตั้ง 1 เครื่อง เนื่องจากปัจจุบัน งานอาคารสถานที่จัดส่ง TOR ให้กองพัสดุแล้วเมื่อวันที่ 3-6 ม.ค.63 เป็นการส่งเรื่องล่าช้า

7. ปรับปรุงระบบเครื่องปรับอากาศแบบซิลเลอร์ 1 รายการ วงเงิน 24,700,000.-บาท ของงานอาคารสถานที่ เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ผิดประเภทของหมวดเงินงบประมาณ จึงแจ้งหน่วยงานและกองแผนงานดำเนินการต่อ ให้ถูกต้องตามระเบียบ และให้เร่งดำเนินการให้เสร็จภายใน 31 มีนาคม 2563 นี้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ เร่งรัดหน่วยงานให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผน และมอบ กองพัสดุ ดำเนินงานตามข้อสั่งเกิดของที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2562 เมื่อ วันอังคารที่ 17 ธันวาคม 2562

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 11/2562 เมื่อวันอังคารที่ 17 ธันวาคม 2562

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 11/2562 โดยมีการแก้ไข หน้า 2 บรรทัดที่ 2 ผู้ไม่ มาประชุม 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัยบรรณสารสนเทศและวิเทศสัมพันธ์(รองศาสตราจารย์ ดร. สมพร พุทธาพิทักษ์ผล รักษาการแทน) แก้เป็นผู้มาประชุม รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย บรรณสารสนเทศและวิเทศสัมพันธ์(รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร พุทธาพิทักษ์ผล รักษาการแทน) หน้าที่ 6 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบ โครงการตามแผนฯ แก้เป็น ที่ประชุมพิจารณาแล้ว อนุมัติ โครงการตามแผนฯ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

4.1 โครงการตามแผนการดำเนินงานการปฏิรูป มสธ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (สศต.)

เลิกประชุมเวลา 12.20 น.



(นายอัครุเรช กันสิทธิ์)
หัวหน้างานการประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายเพิ่ม อินบัว)
ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขานุการฯ