



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกฎหมาย สำนักงานอธิการบดี โทร. ๗๑๙๖
ที่ อว ๐๖๒๒.๐๑(๒๕)/ ๗๖๖ วันที่ ๖๖ เมษายน ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

เรียน อธิการบดี

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยได้กำหนดให้มีช่องทางในการร้องเรียนและรับฟังความคิดเห็นจากนักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัยและประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น สามารถยื่นร้องเรียนเป็นหนังสือ โทรศัพท์ ตู้รับฟังความคิดเห็น และเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งกองกฎหมายได้รายงานสรุปผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) รายละเอียดตามแนบ นั้น

ในการนี้ กองกฎหมายขอรายงานสรุปการรับเรื่องร้องเรียนของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) และในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ดังนี้

๑. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)
 - ๑.๑ การทุจริตประพฤติมิชอบในหน้าที่ราชการ ไม่มี
 - ๑.๒ การจัดการศึกษา จำนวน ๔ เรื่อง
 - ๑.๓ การบริหารงานบุคคล ไม่มี
 - ๑.๔ การจัดซื้อจัดจ้าง ไม่มี
 - ๑.๕ ทูนาการศึกษา ไม่มี
 - ๑.๖ จรรยาบรรณของบุคลากร จำนวน ๒ เรื่อง
 - ๑.๗ การซื้อ ขาย และปลอมปริญญาบัตรหรือวุฒิการศึกษาของมหาวิทยาลัย ไม่มี
 - ๑.๘ ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย ไม่มี

๒. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

๒.๑ การทุจริตประพตมิชอบในหน้าที่ราชการ	ไม่มี
๒.๒ การจัดการศึกษา	จำนวน ๑๕ เรื่อง
๒.๓ การบริหารงานบุคคล	ไม่มี
๒.๔ การจัดซื้อจัดจ้าง	ไม่มี
๒.๕ ทุนการศึกษา	ไม่มี
๒.๖ จรรยาบรรณของบุคลากร	จำนวน ๒ เรื่อง
๒.๗ การซื้อ ขาย และปลอมปริญญาบัตรหรือวุฒิการศึกษาของมหาวิทยาลัย	ไม่มี
๒.๘ ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย	จำนวน ๑ เรื่อง
รวมทั้งสิ้น	จำนวน ๒๔ เรื่อง

จากสถิติการสรุปข้อร้องเรียนดังกล่าว จะพบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) การร้องเรียนในส่วนของการจัดการศึกษามีจำนวนมากที่สุด จำนวน ๔ เรื่อง และจรรยาบรรณบุคลากร จำนวน ๒ เรื่อง โดยในส่วนของการร้องเรียนในเรื่องการจัดการศึกษายังมีสถิติเท่าเดิม แต่ในส่วนการร้องเรียนจรรยาบรรณบุคลากรนั้นมีการร้องเรียนเพิ่มขึ้นจากเดิม คือ จำนวน ๒ เรื่อง ส่วนเรื่องอื่นไม่พบการร้องเรียนผ่านศูนย์รับเรื่องร้องเรียน และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ปรากฏว่า มีการร้องเรียนในกรณีการจัดการศึกษามีจำนวนเพิ่มขึ้นและมีจำนวนมากที่สุด จำนวน ๑๕ เรื่อง ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๑ เรื่อง และมีเรื่องร้องเรียนในส่วนของจรรยาบรรณบุคลากร จำนวน ๒ เรื่อง รวมทั้งยังมีข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ เรื่อง ซึ่งปัจจัยที่ส่งผลให้การการร้องเรียนผ่านศูนย์รับเรื่องร้องเรียนเพิ่มขึ้นนั้น อาจเนื่องมาจากมหาวิทยาลัยมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนบนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ประกอบกับศูนย์รับเรื่องร้องเรียนได้เคยเสนอให้มหาวิทยาลัยแจ้งหน่วยงานให้ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนในเชิงรุกเพื่อรับเรื่องร้องเรียนของนักศึกษา บุคลากร และบุคคลภายนอก หรือผู้รับบริการ เพื่อดำเนินจัดการข้อร้องเรียนและการกล่าวโทษที่เป็นการยกระดับคุณภาพและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้มีมาตรฐาน ทำให้นักศึกษา บุคลากร และบุคคลภายนอกหรือผู้รับบริการ มีความพึงพอใจกับการปฏิบัติงานในการตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่แสดงถึงความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารงาน และการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เรื่อง แนวทางการจัดการข้อร้องเรียนและการกล่าวโทษ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าว ซึ่งกองกฎหมายได้แจ้งเวียนประกาศฯ ให้หน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยทราบและได้ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา บุคลากร หรือ

ประชาชนทั่วไปได้ทราบสถิติ ตลอดจนแนวทางการดำเนินงานของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ตามนโยบาย การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของมหาวิทยาลัย กองกฎหมายจึงขอ นำข้อมูลสรุปการรับเรื่อง ร้องเรียนดังกล่าวขึ้นบนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา บุคลากร และประชาชน หรือผู้รับบริการทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลสรุปการรับเรื่องร้องเรียน ของมหาวิทยาลัยขึ้นบนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ปองภ ยงทวี
(นายปองภ ยงทวี)

ผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน
ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ณรงค์ ศรีไพบูลย์

(นายณรงค์ ศรีไพบูลย์)
นิติกรชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกฎหมาย

ทราบ/อนุญาต

ป.ป.ค.

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปราณี สังขะตวรรธน์)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

28 เม.ย. 2564

*เรียน ผอ. กอ.กม.ป.
เพื่อโปรดทราบและ
อนุญาตให้เอาเลขของจุด บ.เค.วิ.
โทรศัพท์ ๙๐๖.๖๖๖*

(รศ.ดร.ทวีวัฒน์ วัฒนกุลเจริญ)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป

28 เม.ย. 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน กองกฎหมาย โทร. ๗๑๔๖
ที่ อว ๐๖๐๒.๐๑(๒๕)/ กพว วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๓
เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยได้กำหนดให้มีช่องทางในการร้องเรียนและรับฟังความคิดเห็นจากนักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัยและประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย โดยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น สามารถยื่นร้องเรียนเป็นหนังสือ โทรศัพท์ ตู้รับฟังความคิดเห็น และเว็บไซต์ นั้น

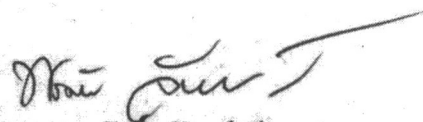
กองกฎหมายขอเรียนว่า มหาวิทยาลัยได้จัดตั้ง “ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน” ขึ้นตามประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เรื่อง แนวทางการจัดการข้อร้องเรียนและการกล่าวโทษ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อยกระดับคุณภาพการดำเนินงานของศูนย์รับเรื่องร้องเรียนจรรยาบรรณให้มีมาตรฐานมากยิ่งขึ้น โดยกำหนดแนวทางในการจัดการข้อร้องเรียนและการกล่าวโทษขึ้น จำนวน ๘ ประเภท ในการนี้ กองกฎหมายจึงขอสรุปการรับเรื่องร้องเรียนของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๖ เดือน) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

- | | |
|--|----------------|
| ๑. การทุจริตประพฤติมิชอบในหน้าที่ราชการ | ไม่มี |
| ๒. การจัดการศึกษา | จำนวน ๔ เรื่อง |
| ๓. การบริหารงานบุคคล | ไม่มี |
| ๔. การจัดซื้อจัดจ้าง | จำนวน ๑ เรื่อง |
| ๕. ทูนาการศึกษา | ไม่มี |
| ๖. จรรยาบรรณของบุคลากร | จำนวน ๒ เรื่อง |
| ๗. การซื้อ ขาย และปลอมปริญญาบัตรหรือวุฒิการศึกษาของมหาวิทยาลัย | ไม่มี |
| ๘. ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย | ไม่มี |

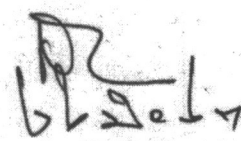
จากสถิติการสรุปข้อร้องเรียนดังกล่าว พบว่ามีการร้องเรียนในส่วนของการจัดการศึกษามีจำนวนมากที่สุดคือ ๔ เรื่อง ส่วนการร้องเรียนในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างมีการร้องเรียนจำนวน ๑ เรื่อง และเรื่องจรรยาบรรณของบุคลากร จำนวน ๒ เรื่อง ส่วนเรื่องอื่นๆ นั้น ยังไม่พบเรื่องร้องเรียนผ่านศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ซึ่งปัจจัยที่ส่งผลให้การรับเรื่องร้องเรียนผ่านศูนย์ฯ เพิ่มขึ้น เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้จัดมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนในหลายช่องทาง ไม่ว่าจะสามารถร้องเรียนได้โดยตรงต่อผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ตู้รับฟังความคิดเห็น หรือผ่านหน่วยงานผู้รับผิดชอบโดยตรง หรือบนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้เพิ่มการประชาสัมพันธ์ในเชิงรุกในทุกช่องทาง

เพื่อขจัดอุปสรรคของการรับเรื่องร้องเรียนของนักศึกษา บุคลากร และบุคคลภายนอก หรือผู้รับบริการ อีกทั้งมหาวิทยาลัยได้กำหนดแนวทางการจัดการข้อร้องเรียนและการกล่าวโทษ ที่เป็นการยกระดับคุณภาพและความสุจริต โปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้มีมาตรฐานที่ดี ทำให้นักศึกษา บุคลากร และบุคคลภายนอกหรือผู้รับบริการมีความพึงพอใจกับการปฏิบัติงานในการตอบสนอง ความต้องการของผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่แสดงถึงความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารงานและการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยตามประกาศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง แนวทางการจัดการข้อร้องเรียนและการกล่าวโทษ พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง แนวปฏิบัติและมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังกล่าว แต่อย่างไรก็ตาม ศูนย์ฯ จะได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์และประสานงาน กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยในการสร้างหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร และได้ จัดทำคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบด้วย ดังนั้น เพื่อเป็นการ ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา บุคลากร หรือประชาชนทั่วไปได้ทราบสถิติ ตลอดจนแนวทางการดำเนินงาน ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ตามนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของมหาวิทยาลัย กองกฎหมายจึงขอ นำข้อมูลสรุปการรับเรื่องร้องเรียนดังกล่าวขึ้นบนเว็บไซต์ ของมหาวิทยาลัยเพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา บุคลากร และประชาชนหรือผู้รับบริการทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลสรุปการรับเรื่องร้องเรียน ขึ้นบนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง


(นายพรศักดิ์ จันทร์ศรีนาค)
ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

กมม
- มินดา พงษ์เกษม


(นายสัมพันธ์ เอ็นสำราญ)
รักษาการแทนรองอธิการบดี
ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป