



คำสั่งมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ที่ ๑๘๗ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ตามที่ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชได้แต่งตั้งบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ที่ ๖๒๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเป็นไปตามแผนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. ๒๕๒๑ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ที่ ๖๒๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ และแต่งตั้งบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

**๑. ที่ปรึกษาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย**

๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.วัลภา สบายยิ่ง

(ผู้อำนวยการสำนักบัณฑิตศึกษา)

หน้าที่

(๑) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

(๒) เสนอแนะแนวทาง วิธีการแก้ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินการ

**๒. ผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของมหาวิทยาลัย**

๒.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีวัฒน์ วัฒนกุลเจริญ

(รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป)

หน้าที่

(๑) กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

(๒) ตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ วัต OIT

### ๓. ผู้ดูแลระบบของมหาวิทยาลัย (Admin)

๓.๑ นายณรงค์ ศรีไพบูลย์

(รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกฎหมาย)

หน้าที่

- (๑) ลงทะเบียนเข้ารับการประเมิน
- (๒) ประสานงานในชั้นดำเนินการประเมินกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (๓) นำเข้าข้อมูลในระบบ ITAS
- (๔) เผยแพร่ช่องทาง การตอบและกำกับติดตามให้ได้ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
- (๕) ตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT)
- (๖) ติดตามสถานการณ์ประเมิน
- (๗) ติดตามรายงานผลการประเมิน

### ๔. ผู้ประสานงานส่วนกลาง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
๑	นายณรงค์ศักดิ์ จงคุณกลาง	นิติกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนิติกร	กองกฎหมาย
๒	นางสาวกมลวรรณ เกตุเวช	นิติกรปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานวินัย	กองกฎหมาย
๓	นางสาวเบญญาภา มณีคร	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ หัวหน้างานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	สถานีสื่อสารองค์กร
๔	นางสาวศศิธร สายนภา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	สำนักคอมพิวเตอร์
๕	นายธนกลุช ทองสืบสาย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	สำนักคอมพิวเตอร์

หน้าที่

- (๑) ประสานงานในชั้นดำเนินการประเมินกับผู้ดูแลระบบของมหาวิทยาลัย (Admin) และผู้ประสานงานประจำหน่วยงาน
- (๒) รวบรวมข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานต่างๆ เพื่อตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT
- (๓) ประสานงานและนำข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเผยแพร่บนเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ของมหาวิทยาลัย
- (๔) ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

## ๕. ผู้ประสานงานประจำหน่วยงาน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้ประสานงานประจำหน่วยงาน
๑	อาจารย์กฤษณะโชติ บัวหล้า	อาจารย์	สาขาวิชามนุษยนิเวศศาสตร์
๒	นางนฤมล สำเนาเงิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	สาขาวิชาเกษตรศาสตร์และ สหกรณ์
๓	รศ.ดร.สุทธิพร มุลศาสตร์	รองศาสตราจารย์	สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์
๔	นายสุเทพ ศรีวรกุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ หัวหน้าหน่วยเลขานุการกิจ	สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
๕	นางศรีวิไล งามสุวรรณ	พนักงานธุรการ	สาขาวิชานิติศาสตร์
๖	นางสาวกชพร จุฑะจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	สาขาวิชารัฐศาสตร์
๗	อาจารย์ ดร. ชัชชัย ลาภปรารณา	รองประธานกรรมการประจำสาขาวิชา นิติศาสตร์	สาขาวิชานิติศาสตร์
๘	นางวงเดือน ทองย้อย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ หัวหน้าหน่วยเลขานุการกิจสาขาวิชา	สาขาวิชาวิทยาการจัดการ
๙	ผศ.ดร.บุญชัย วลีธรชีพสวัสดิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
๑๐	ผศ.ดร.กุลธิดา บรรจงศิริ	รองประธานกรรมการประจำสาขาวิชา วิทยาศาสตร์สุขภาพ	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
๑๑	อาจารย์ ดร.พัชรี ผาสุข	รองประธานกรรมการประจำสาขาวิชา เศรษฐศาสตร์	สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
๑๒	นายสุธน มากระดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	สาขาวิชาศิลปศาสตร์
๑๓	นางสาวนพรัตน์ นาคบาง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	โครงการความร่วมมือระหว่าง กระทรวงมหาดไทย กับ มสธ.
๑๔	นายอภิวัฒน์ เจริญลาภ	เลขานุการสำนักเทคโนโลยีการศึกษา	สำนักเทคโนโลยีการศึกษา
๑๕	นางสาวบุษบง วงค์แก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักบรรณสารสนเทศ
๑๖	นางสุกัญญา ทอนใจ	รักษาการในตำแหน่ง เลขานุการสำนักบริการการศึกษา	สำนักบริการการศึกษา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้ประสานงานประจำหน่วยงาน
๑๗	นางอนงค์ สุขสุเสียง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักการศึกษาต่อเนื่อง
๑๘	นางสาวพิศขามณญ์ นาคสุข	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักทะเบียนและวัดผล
๑๙	นางธัญนันท์ วันพนม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
๒๐	นางสาวอุมาพร แก้วนพรัตน์	รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการศึกษานานาชาติ	สำนักบัณฑิตศึกษา
๒๑	นางสาวจันทร์ นาคสงวน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ หัวหน้างานอำนวยการ	สำนักพิมพ์
๒๒	นายหัสนัย รียาพันธ์	รักษาการในตำแหน่ง เลขานุการสำนักคอมพิวเตอร์	สำนักคอมพิวเตอร์
๒๓	นางสาวสิรินทร์รัชช์ หล่มวิสัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักวิชาการ
๒๔	นายวิวัฒน์ เนื่องอุทัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	กองกลาง
๒๕	นายวรภัทร สูงสมบัติ	บุคลากรชำนาญการ	กองทรัพยากรบุคคล
๒๖	นางวรรณิศา ชมสุข	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ หัวหน้างานธุรการ	กองพัสดุ
๒๗	นางนัฏฐวี มากดำ	รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้างานแผนยุทธศาสตร์	กองแผนงาน
๒๘	นางกชพรรณ ผลศรีธธา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	กองคลัง
๒๙	นางสาวกุลธิดา กะลาไชย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป รักษาการ ในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทั่วไป	กองกฎหมาย
๓๐	นายภัทรวิทย์ วงศ์คำ	สถาปนิกปฏิบัติการ	กองอาคารสถานที่
๓๑	นางสาวนิศากร เนื่องขจร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	ศูนย์ประสานงานการประกัน คุณภาพการศึกษา
๓๒	นางสาวปัญญาลักษณ์ กลิ่นบุหงา	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานวิชาชีพและบริหาร ทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๓๓	นายอภิวัฒน์ จำปาเกษม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	สถานตรวจสอบภายใน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้ประสานงานประจำหน่วยงาน
๓๔	นางสาวกุลทิวา ถิ่นประเทศ	บุคลากรชำนาญการ	สถานพัฒนาบุคลากร เพื่อการศึกษาทางไกล
๓๕	นางสาวปิยะนาถ ศิริพูนสวัสดิ์	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการ	สถานอุทยานการศึกษา ราชภัฏคณาภิเชก
๓๖	นางสาวเพ็ญภา พูลทรัพย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	สถานวิจัยสถาบัน
๓๗	นางสาธิตา วาจาขำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	สถานวิเทศสัมพันธ์
๓๘	นางสาวภัทราวดี ผลบุญ	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	สถานสื่อสารองค์กร
๓๙	นางสาวพริมรญา สุรินทร์คำ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ศูนย์สารสนเทศ
๔๐	นางมัลลิกา พิพิธโกศลวงค์	หัวหน้าพ่อดครัว	ศูนย์สัมมนาและฝึกอบรม
๔๑	นางณัฐพร ท่วมเพิ่มทรัพย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ หัวหน้างานอำนวยการและธุรการ	ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ จังหวัดลำปาง
๔๒	นางสาวฐิตวันย์ อังกาบ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ หัวหน้างานอำนวยการและธุรการ	ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ จังหวัดสุโขทัย
๔๓	นายธนพล เนตราทิพย์	ช่างอิเล็กทรอนิกส์ชำนาญงาน	ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ จังหวัดนครสวรรค์
๔๔	นายนันทวุฒิ อินทร์งาม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ หัวหน้างานอำนวยการและธุรการ	ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ จังหวัดอุดรธานี
๔๕	นางจิตราวดี ทองมงคล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ หัวหน้างานอำนวยการและธุรการ	ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ จังหวัดอุบลราชธานี
๔๖	นางสาวเพียว เทียมเวช	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ หัวหน้างานอำนวยการและธุรการ	ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ จังหวัดนครนายก
๔๗	นางสาวณัฐภัคมล ศรีพุ่ม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ จังหวัดเพชรบุรี
๔๘	นางอนงค์นารถ ปานมณี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ จังหวัดจันทบุรี
๔๙	นายสุตใจ แพงสุ่ย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ หัวหน้างานอำนวยการและธุรการ	ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช
๕๐	นางสาวกัญญ์ชิสา กานต์เนติพงศ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ หัวหน้างานอำนวยการและธุรการ	ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ จังหวัดยะลา

หน้าที่

- (๑) ประสานงานในชั้นดำเนินการประเมินกับผู้ประสานงานส่วนกลาง
- (๒) รวบรวมข้อมูลและเอกสารหลักฐานต่างๆ ในหน่วยงานเพื่อจัดส่งให้กับผู้ดูแลระบบของมหาวิทยาลัย (Admin)
- (๓) ประสานงานกับบุคลากรในหน่วยงานในการตอบแบบประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในให้ได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๔) เผยแพร่ช่องทางการตอบแบบประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก
- (๕) นำข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเผยแพร่บนเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน
- (๖) ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.ปราณี สังฆะตวรรธน์)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช